E .N .P. A. L .S .

Manuale Operativo

Rel. 5.02.00

INDICE

GUIDA RAPIDA **3**

INTRODUZIONE 3
GUIDA RAPIDA ALL'UTILIZZO DELL' E.N.P.A.L.S. 3
Operazioni Paghe *3*
Operazioni Data Base *4*
Operazioni ENPALS *4*

GUIDA UTENTE **6**

Tabella Enti *6*
Tabella Sedi Enti Previdenziali. *6*
Enti Previdenziali ditta. *7*
Tabella Min/Mass. contributivi *7*
Tabella Fasce per Massimali. *8*
Tabella Parametri contributivi. *8*
Tabella Raggr. parametri contributivi. *10*
Dati Anagrafici Ditta *11*
Dati contabili Dipendente *11*
Tabella Moduli *12*
Voci costanti *12*
Macro *12*
Totalizzatori *12*
Tabella codici di versamento *13*
Tabella Marche *14*
Tabella retribuzioni *14*
Tabella causali mod. 031/R *15*
Tabella Codici Aliquote/Causali *15*
Tabella categorie Ditta *16*
Tabella categorie Lavoratori dello spettacolo *17*
Tabella categorie Sportivi Professionisti *19*
Tabella cittadinanze *20*
Tabella calcoli *24*
Dati Integrativi ENPALS Ditta *24*
Dati integrativi ENPALS Dipendente *25*
Storico ENPALS Dipendente *26*
Storico Cedolino *26*
Elabor. Modelli 031 ..... *27*
Gest. Mod.031/R Mensile *27*
Stampa Mod. 031/R Mensile *28*
Gest. Mod.031/CM *29*
Stampa Mod.031/CM *29*
Supporto Magnetico *30*
Stampa Mod.048 Richiesta Iscrizione (Stampa Laser). *31*
Stampa Tessera Assicurativa *31*
Variazione dati ENPALS mensili dipendente *32*
Ricalcolo storico ENPALS *32*
Impostazione Tabelle Contributive *32*
Lavoratore spettacolo iscritto prima 33
Lavoratore spettacolo iscritto dopo 35
Tersicoreo/ballerino iscritto prima 38
Tersicoreo/ballerino iscritto dopo 39
Sportivo professionista iscritto prima 39
Sportivo professionista iscritto dopo 41
Impostazione Tabelle Totalizzatori *43*

E.N.P.A.L.S.

Guida Rapida Flusso Operativo

Introduzione

Lo scopo della procedura E.N.P.A.L.S. è elaborare, gestire e stampare i dati generati dal cedolino, della procedura paghe e stipendi, al fine di ottenere automaticamente i versamenti mensili ENPALS (Mod. 031/R), la denuncia trimestrale (Mod.031/CM) sia su supporto cartaceo che su supporto magnetico.

I presupposti per ottenere tale risultato sono :

1. Integrare i dati presenti nella procedura Paghe e Stipendi, con i dati ENPALS necessari all'elaborazione.
2. Creare le tabelle ENPALS.
3. Impostare nella procedura Paghe e Stipendi le tabelle necessarie contenenti la normativa contributiva ENPALS.
4. Agganciare nella procedura Paghe e Stipendi l' Ente ENPALS.

Guida rapida all'utilizzo dell' E.N.P.A.L.S.

Operazioni Paghe

	Azione	Menu/Scelta/*campo*	Specifiche
1	**OBBLIGATORIO -** Caricare l'Ente ENPALS nella tabella ENTI	• **Utilità** • **Riservato tecnici OSRA** • **Tabella Enti** Oppure • **Gestione tabelle** • **Tabelle generali** • **Enti previdenziali**	Caricare l'Ente ENPALS. e i sottocodici collegati.
2	**OBBLIGATORIO** - Caricare la Sede ENPALS	• **Gestione tabelle** • **Tabelle generali** • **Sedi Enti Previdenziali**	Per l'ente principale e per gli Enti collegati, caricare i dati relativi alla sede, indirizzo ecc.
3	**OBBLIGATORIO -**Caricare l'Ente ENPALS negli Enti Previdenziali.	• **Gestione ditta** • **Gestione ditta** • E Enti previdenziali	Caricare i dati relativi alla posizione contributiva
4	**OBBLIGATORIO –** Caricare le tabelle per la gestione dei contributi ENPALS.	• **Gestione tabelle** • **Tabelle dipendente** • **Tabelle Contributive** • **Min/Mass contributivi** • **Fasce per Massimali** • **Parametri contributivi** • **Raggr. parametri contr.**	Caricare i Minimali e i Massimali di applicazione dei contributi ENPALS. Caricare la tabella fasce per massimali con i corretti valori di passaggio da una fascia all'altra In ogni parametro caricare i contributi ENPALS. Inserire tutti i codici Parametri contributivi necessari.
5	**OPZIONALE –** Impostare l'attività esercitata	• **Gestione ditta** • **Gestione ditta**	Nella prima riga a disposizione caricare Denominazione Attività.

	Nei dati anagrafici Ditta.	• Anagrafica completa • Interrogazione anagrafiche • *Attività eserc. :*	Nel Mod. 031/R l'attività esercitata verrà stampata in IMPRESA DI GESTIONE: In assenza verrà stampata la Ragione Sociale.
6	**OBBLIGATORIO –** Abilitare il Dipendente come lavoratore dello spettacolo. (ENPALS)	• **Gestione dipendente** • **gestione dipendente** • TC Test Condizioni • *Lav.spettacolo :*	Caricare uno dei 4 valori possibili. (I)nterno - (G)enerico - (C)reativo - (R)oyalty
7	**OBBLIGATORIO –** Inserire nel dipendente il codice della tabella contenente la casistica della contribuzione a cui assoggettarlo.	• **gestione dipendente** • **gestione dipendente** • TC Test Condizioni • *Raggr. parametri contributivi:*	Caricare il codice della Tabella raggruppamento parametri impostata precedentemente al punto 4 .
8	**OBBLIGATORIO –** Valorizzare lo storico ENPALS del dipendente	• **gestione dipendente** • **gestione dipendente** • Gestione storico cedolino • *Gestione altri Enti*	Valorizzare i dati dello storico per i mesi precedenti a quello da calcolare, ma facenti parte del trimestre in corso. La valorizzazione può essere effettuata anche dal menù E.N.P.A.L.S. – sottomenu Utilità tramite i due appositi programmi presenti a menu.

Operazioni Data Base

	Azione	Menu/Scelta/*campo*	Specifiche
1	**OBBLIGATORIO -** Caricare il codice del modulo Che verrà usato per i calcoli ENPALS.	• **Tabelle Data Base** • **Tabella Moduli**	Caricare le informazioni necessarie.
2	**OPZIONALE –** Caricare le eventuali costanti che verranno utilizzate per i calcoli ENPALS.	• **Tabelle Data Base** • **Voci Costanti**	Caricare il valore delle costanti.
3	**OPZIONALE –** Caricare le eventuali MACRO che verranno utilizzate per i calcoli ENPALS.	• **Tabelle Macro** • **Descrizioni Macro** • **Voci Costanti** • **Calcoli Macro**	Caricare il codice della MACRO. Caricare le eventuali costanti MACRO. Caricare i calcoli MACRO.

Operazioni ENPALS

	Azione	Menu/Scelta/*Campo*	Specifiche
1	**OBBLIGATORIO –** Caricare la tabella Codici di versamento	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tab. Codici di versamento**	Vedi tabelle ENPALS
2	**OBBLIGATORIO –** Caricare la tabella Marche	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella marche**	Caricare per ognuno dei codici agevolazione previsti il relativo totalizzatore per il calcolo della marca dovuta all'ENPALS

3	**OBBLIGATORIO –** Caricare la tabella retribuzioni	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Retribuzioni**	Caricare per ognuno dei codici retribuzione previsti il relativo totalizzatore per il calcolo dell'imponibile, dei giorni e del contributo/trattenuta pensione
4	**OBBLIGATORIO –** Caricare la tabella causali mod. 031/R	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Causali mod. 031/R**	Vedi tabelle ENPALS:
5	**OBBLIGATORIO –** Caricare la tabella aliquote/causali	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Aliquote/causali**	Caricare il corretto abbinamento tra il codice tabella aliquote ed il codice causale di versamento
6	**OBBLIGATORIO –** Caricare le Tabelle categorie Ditta.	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Categorie Ditta**	Vedi tabelle ENPALS
7	**OBBLIGATORIO –** Caricare le Tabelle categorie lavoratori dello spettacolo.	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Categorie Dip.**	Vedi tabelle ENPALS
8	**OPZIONALE –** Caricare la Tabella categorie dipendenti Sportivi Professionisti.	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Cat.Sportivi P.**	Vedi tabelle ENPALS
9	**OBBLIGATORIO –** Caricare la Tabella Cittadinanze	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella Cittadinanze**	Caricare il corretto abbinamento tra i codici cittadinanza presenti in procedura e quelli richiesti dall'ENPALS
10	**OBBLIGATORIO –** Caricare la Tabella dei calcoli.	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Tabelle** • **Tabella di calcolo.**	Impostare per ogni voce retributiva il calcolo appropriato prendendo a base i dati elaborati nel cedolino dipendente.
11	**OBBLIGATORIO –**	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Gestione dati Ditta**	Caricare i dati relativi alla ditta forniti dall'ENPALS.
12	**OBBLIGATORIO -**	• **Gestione E.N.P.A.L.S.** • **Gestione dati Dipendente**	Caricare i dati relativi al dipendente forniti dall'ENPALS.

Le sottodescritte tabelle fanno parte della procedura Paghe e Stipendi, perciò mantengono nella procedura ENPALS le stesse funzionalità descritte e già usate dagli utilizzatori per i normali dipendenti di qualsiasi altro contratto.
Si farà riferimento a specifiche appropriate solo se inerenti a particolari funzionalità ENPALS.

Tabella Enti

La tabella consente di gestire l' Ente ENPALS e i sottoEnti con una codifica che li individuerà in tutte le varie fasi della procedura. Possono essere caricati fino a 999 diversi Enti e sottoEnti.

Dati da digitare a completamento della tabella:

Codice Ente Previdenziale	Caricare l'Ente principale ENPALS e i sottocodici collegati. Codice principale **013 (Codice Riservato),** codice **113** CRT aggiuntivo,. codice **213** Eccedenza, codice **313** Sportivi Prof. I sottocodici devono essere collegati al codice Ente principale . **I valori indicati (113, 213, 313) si riferiscono alla codifica standard, resta inteso che il criterio di discriminazione tra un sottocodice "ENPALS" ed un sottocodice "Non ENPALS" è dato dal campo "Ente principale" e non dalla codifica utilizzata.**
Sigla Ente Previdenziale	Sigla dell'ente (Es: ENPALS)
Descrizione Ente Previdenziale	Descrizione dell'ente (es: Ente Nazionale Previdenza ed Assistenza Lavoratori dello Spettacolo)
Codice Ente principale	**0** Ente principale **(1-999)** Aggancio/Riferimento all'Ente principale Esempio: Codice Ente previdenziale 013 (ENPALS) Codice Ente principale 000. Codice Ente previdenziale 113 (CRT Aggiuntivo) Codice Ente principale 013 (ENPALS). Tutti i sottoEnti devono essere agganciati per avere il riferimento all'Ente principale.
ENTE BILAT. – Causale	Lasciare il campo a spaces
ENTE BILAT. – Prov	Campo disabilitato se causale uguale a spaces
ENTE BILAT. – Period. Vers.	Campo disabilitato se causale uguale a spaces
ENTE BILAT. – Importo min.	Campo disabilitato se causale uguale a spaces

Tabella Sedi Enti Previdenziali.

La tabella consente di caricare per ogni Ente o sottoEnte i dati necessari alla stampa (se e dove richiesti).

Codice Ente	Caricare l'Ente principale ENPALS e i sottocodici collegati.
Tipo di sede	S = Statale R = Regionale P = Provinciale Z = Zonale
Località sede	Comune della sede dell'Ente previdenziale
Codice Sede	Codice della sede
Descrizione	Descrizione della sede

Estremi indirizzo di residenza dell' ufficio sede dell' Ente

Via	Valorizzare con la via di residenza dell'ufficio sede dell'Ente
Numero	Valorizzare con il numero civico di residenza dell'ufficio sede dell'Ente
Comune	Valorizzare con il comune di residenza dell'ufficio sede dell'Ente
Provincia	Viene decodificato in base al precedente campo "comune"
CAP	Viene decodificato in base al precedente campo "comune"

Estremi sede ufficio di competenza

Tipo sede	Campo disabilitato in caso di sede Statale". Il campo può assumere i seguenti valori: S = Statale – Se precedente campo "tipo di sede" vale R, P o Z R = Regionale – Se precedente campo "tipo di sede" vale P o Z P = Provinciale – Se precedente campo "tipo di sede" vale Z
Località sede	Comune della sede dell'ufficio di competenza
Codice sede	Codice della sede dell'ufficio di competenza

Enti Previdenziali ditta.

La tabella consente di caricare la o le diverse posizioni all'interno dell' Ente. Possono essere caricati fino a 999 diversi Enti e sottoEnti.

Codice Ente	
Nr progressivo	(Per ogni Ente si possono caricare 99 diverse posizioni)
Tipo sede ente prev.	(S)tatale - (R)egionale - (P)rovinciale - (Z)onale
Località sede ente	(Comune di dislocazione della posizione)
Codice sede ente prev.	(Per la codifica di questo campo attenersi alle eventuali codifiche già esistenti riferite all'Ente trattato)
Nr. posizione	(Per la codifica di questo campo attenersi alle eventuali codifiche già esistenti riferite alla posizione all'Ente trattato)
Mese inizio periodo	1 (non rilevante)
Frequenza	1 (non rilevante)
Codice banca ditta	(codice della banca ditta per effettuare i pagamenti legati alla posizione)

Tabella Min/Mass. contributivi

La tabella consente di caricare i minimali e i massimali necessari alla corretta applicazione dei contributi.

Settore contributivo	0 = Tutti i Settori contributivi 1-99 Settori contributivi	
Sottocodice	0 = Tutti i Sottocodici 1-99 sottocodici	
Qualifica	0 = tutte le qualifiche 1-9 qualifiche	
Settore	0 = tutti i settori 1-99 settori	
Codice min. / max.	1-999 diversi tipi di minimali massimali da applicare	
Descrizione		
Tipo mensilità	N =normale – A =aggiuntiva – E =norm.+agg.	
Numero mensilità	(Numero di mensilità di applicazione)	
	Giornaliero	Orario
Minimale	(valore giornaliero del minimale)	(valore orario del minimale)
	Mensile	Annuale
Minimale applicazione	(valore mensile del minimale)	(valore annuale del minimale)
Massimale applicazione	(valore mensile del massimale)	(valore annuale del massimale)

Tabella Fasce per Massimali.

La tabella consente di caricare i valori per il superamento della prima, seconda e terza fascia di contribuzione in funzione dell'imponibile di entrata. Nella tabella verranno inoltre parametrizzati i gg da accreditare ai fini pensionistici.

Cod Tabella	1-99 Codici della tabella fasce di retribuzione
Descrizione	Descrizione della tabella fasce di retribuzione
Nr. Rigo	Da 1 a 15. Campo utilizzato in caso di supero dei 312 giorni accreditabili nell'anno ai fini pensionistici. Indicare il numero del rigo della fascia da applicare al supero dei 312 gg. accreditabili
Max fascia	Da 1 a 3. Campo utilizzato in caso di supero dei 312 giorni accreditabili ai fini pensionistici nell'anno. Indicare il numero del massimale da applicare al supero dei 312 gg. accreditabili
Da (15 occorrenze)	Valore iniziale rigo di riferimento (solo display)
A (15 occorrenze)	Valore finale rigo di riferimento. La tabella deve terminare con il valore 99.999,99
Max fascia 1 (15 occorrenze)	Massimale limite per prima fascia
Max fascia 2 (15 occorrenze)	Massimale limite per seconda fascia
Max fascia 3 (15 occorrenze)	Massimale limite per terza fascia
GG accredit. (15 occorrenze)	Moltiplicatore giorni accreditabili ai fini pensionistici

Tabella Parametri contributivi.

La tabella consente di caricare le percentuali di contribuzione a carico ditta e dipendente ed i relativi codici aliquota , le specifiche di applicazione, le specifiche di stampa, i calcoli da effettuare, l'applicazione su minimali e massimali, l'applicazione "a fasce giornaliere" e la corretta applicazione fiscale.

Parametro	Codice e descrizione del parametro contributivo
Note	Eventuali annotazioni libere riferite al parametro
Tipo stampa	(S)tampa (N)o stampa (T)otali
Com./Rit./Fig.	(C)ompetenza (R)itenuta (P)ositivo figurativo (N)egativo figurativo
Tipo mensilità	(N)ormale (A)ggiuntiva (E)ntrambe (L)iquidazione (C)onguaglio
Tipo applicaz.	Abilitato solo se "Tipo Mensilità" = N, può assumere i valori: (M)ensile (B)bimestrale (T)rimestrale (Q)quadrimestrale (S)emestrale (A)nnuale
Mese	Abilitato solo se "Tipo applicazione" <> "M"; può assumere valori compresi tra uno e la periodicità impostata al campo "tipo applicazione"

Tipo Conguaglio	Giornaliero Mensile Annuale Gior. rapportato Mens. rapportato No
App. Conguaglio	Abilitato solo se “Tipo mensilità” = “Conguaglio”, può assumere i valori: 0 - Anno corrente 1 - Anni precedenti
Per. Conguaglio	Abilitato solo se “Tipo mensilità” = “Conguaglio” e “App. conguaglio = “Anni precedenti”
Div Min/Max	Visibile solo se “Tipo conguaglio” è uguale a “Giornaliero” o “giornaliero rapportato”. può assumere valori da 1 a 999
Nr. Mensilità	Visibile solo se “Tipo conguaglio” è diverso da “Giornaliero” e da “giornaliero rapportato”. Se “Tipo conguaglio” = “Mensile” allora può assumere valori da 1 a 12 Se “Tipo conguaglio” = “Annuale” allora può assumere valori da 1 a 999 Se “Tipo conguaglio” = “Mensile rapport.” può assumere valori da 1 a 12 Se “Tipo conguaglio” = “No” allora può assumere valori da 1 a 18
Tipo calcolo	0 Percentuale su imponibile 1 Percentuale tra min.le/mass.le mens. o ann. 2 Costante dipendente per percentuale 3 Costante dip. per gg. retribuiti per perc. 4 Costante dip, per ore lavorate per perc. 5 Minimale giornaliero per gg. retr. per perc. 6 Minimale orario per ore lav. per percentuale 7 Min. gior. a fasce per gg. retrib. per perc. 8 Quota fissa 9 Quota fissa per settimane 10 Percentuale su tipo paga 11 Retribuzione Utile T.F.R. 12 Accantonamento mensile T.F.R. 13 T.F.R. netto (Accant.mese - fpld) 14 Min. orario per ore retrib. per percentuale 15 Massimale giornaliero per gg.retr. per perc. 16 Massimale orario per ore lavorate per perc. 17 Max. gior. a fasce per gg. retrib. per perc. 18 Quota fissa x % parttime 19 Quota fissa x % parttime x gg fisc./sgravi 20 Percentuale su imponibile mese 21 Percentuale su imponibile progressivo 23 Quota fissa per ore lavorate 24 Quota fissa per ore retribuite 30 Percentuale su contributo dipendente mese 31 Percentuale su contributo dip. progressivo 40 Percentuale su contributo ditta mese 41 Percentuale su contributo ditta progressivo 50 Calcolo da Macro
Cost. imponibile	Visibile solo se tipo calcolo = 0, 1, 5, 6, 7, 14, 15, 16, 17 Può assumere valori compresi tra 1 e 12
Cost. dipendente	Visibile solo se tipo calcolo = 2, 3, 4 Può assumere valori compresi tra 1 e 99
Tipo paga	Visibile solo se tipo calcolo = 10 Può assumere valori compresi tra 1 e 20
Considera mese	Visibile solo se tipo calcolo = 21, 31, 41 Può assumere i valori “0 = Si” ed “1 = No”
Codice Macro	Visibile solo se tipo calcolo = 50 Può assumere valori compresi tra 1 e 999
Codice Ente	Ente principale o sottoente a cui il parametro si riferisce
Data inizio	Data inizio applicazione del contributo
Data termine	Data termine applicazione del contributo
Arr. Input Euro	Arrotondamento dell’imponibile nella fase di calcolo a fasce
Arr. Output Euro	Arrotondamento dell’imponibile finale

Cod. Min. Max	Codice del minimale/Massimale da applicare
Tab. Fasce Massimali	Abilitato solo se “tipo calcolo” = “7” o “17” Codice della tabella fasce di retribuzione giornaliera da applicare

	Dipendente		Ditta	
	Aliquota	**Cod tab. Aliquote**	**Aliquota**	**Cod tab. Aliquote**
Perc. Fascia 1	Percentuale carico dipendente per prima fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella	Percentuale carico ditta per prima fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella
Perc. Fascia 2	Percentuale carico dipendente per seconda fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella	Percentuale carico ditta per seconda fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella
Perc. Fascia 3	Percentuale carico dipendente per terza fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella	Percentuale carico ditta per terza fascia	Codice tabella aliquote corrispondente. Viene abilitato solo se “tipo ente” = 13 oppure sottocodice dell’ente 13. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella

Tabella Raggr. parametri contributivi.

La tabella consente di raggruppare i codici dei parametri contributivi (sia quelli relativi all’ ENPALS che quelli relativi ad altri Enti), in un solo codice che verrà indicato nei dati dipendente.

Codice	(Codice e descrizione del raggruppamento)
Codice Parametro	E’ possibile caricare 30 codici. ATTENZIONE – il 30° è riservato al parametro per INAIL.

Dati Anagrafici Ditta

Attività eserc.	Caricare IMPRESA DI GESTIONE che verrà stampata nel Mod. 031/R In assenza verrà stampata la Ragione Sociale.

Dati contabili Dipendente

Lav. spettacolo	Caricare uno dei 4 valori possibili. (I)nterno - (G)enerico - (C)reativo - (R)oyalty Per I e G il dipendente verrà trattato come tempo Indeterminato e verrà elaborato il CUD. Per C e R il dipendente verrà trattato come tempo Determinato, non verrà elaborato il CUD per i dipendenti con Ritenuta d'Acconto.

Tabella Moduli

La tabella deve essere impostata nel seguente modo:

Codice	ENPALS
Descrizione	Calcoli ENPALS
Tipo stampa	(D)ipendente
Tipo ordinamento	(C)edolino
Mensilità	(P)rogressiva

Voci costanti

Tale tabella essendo opzionale deve essere caricata solo se nei calcoli occorrono delle costanti.

Macro

Tale tabella essendo opzionale deve essere caricata solo se nei calcoli occorrono delle MACRO.

Totalizzatori

Tabelle di calcolo utilizzate nell'Elaborazione Modelli 031.

Tabella codici di versamento

La tabella contiene i codici tabella aliquote, i codici agevolazione ed i codici retribuzione previsti dall'ENPALS
Eventuali modifiche vengono trasmesse mediante circolari emesse dall'ENPALS.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Tipo (A)gevolazione
(R)etribuzione
(T)abella aliquote

Codici di versamento:

TABELLA ALIQUOTE	A1	Aliquota aggiuntiva 1%
TABELLA ALIQUOTE	C3	Lavoratori iscritti>31/12/1995
TABELLA ALIQUOTE	E1	Emersione lavoro nero 1^ anno
TABELLA ALIQUOTE	E2	Emersione lavoro nero 2^ anno
TABELLA ALIQUOTE	E3	Emersione lavoro nero 3^ anno
TABELLA ALIQUOTE	K1	Somme a fondi o casse ass. int
TABELLA ALIQUOTE	K2	Decontribuzione
TABELLA ALIQUOTE	R3	Tersicorei/ballerini >31/12/95
TABELLA ALIQUOTE	S2	Solidarieta' Lavoratori spett.
TABELLA ALIQUOTE	S4	Solidarieta' Sportivi Profess.
TABELLA ALIQUOTE	T	Sportivi iscritti >31/12/1995
TABELLA ALIQUOTE	X3	Tersicorei/ballerini <31/12/95
TABELLA ALIQUOTE	Y3	Lavoratori iscritti<31/12/1995
TABELLA ALIQUOTE	Z	Sportivi iscritti <=31/12/1995
RETRIBUZIONE	AB	Retr.astensione malatt.bambino
RETRIBUZIONE	AC	Accredito Contribuzione
RETRIBUZIONE	AF	Retr. astensione facoltativa
RETRIBUZIONE	AH	DLgs 151/2001 periodo congedo
RETRIBUZIONE	AT	Malattia art.3 L.88/1997
RETRIBUZIONE	CA	Cong. di Retrib. altre cause
RETRIBUZIONE	CL	Cong. di Retrib. legge o contr
RETRIBUZIONE	DS	Retribuzioni Donatori sangue
RETRIBUZIONE	FR	Indennita' Ferie non godute
RETRIBUZIONE	GR	Gratifiche Varie
RETRIBUZIONE	IM	Retribuzioni per integr.malat.
RETRIBUZIONE	MT	Retribuzioni per integr.Mater.
RETRIBUZIONE	P1	Retribuzioni Part-Time (orr)1h
RETRIBUZIONE	P2	Retribuzioni Part-Time (orr)2h
RETRIBUZIONE	P3	Retribuzioni Part-Time (orr)3h
RETRIBUZIONE	P4	Retribuzioni Part-Time (orr)4h
RETRIBUZIONE	P5	Retribuzioni Part-Time (orr)5h
RETRIBUZIONE	P6	Retribuzioni Part-Time (ver)6h
RETRIBUZIONE	P7	Retribuzioni Part-Time (ver)7h
RETRIBUZIONE	P8	Retribuzioni Part-Time (ver)8h
RETRIBUZIONE	PP	Premio di Produzione
RETRIBUZIONE	PR	Indennita' Preavviso
RETRIBUZIONE	QR	Quattordicesima Mensilita'
RETRIBUZIONE	RI	Retr. Ecc.sogg.aliquota agg.1%
RETRIBUZIONE	RN	Retribuzioni del mese
RETRIBUZIONE	RP	Retribuz.minima contr. giorn.
RETRIBUZIONE	TR	Tredicesima Mensilita'
RETRIBUZIONE	CF	Retr. fino al 30/05/88
RETRIBUZIONE	CI	Retrib. corrisp.Franchi Svizz.

	RETRIBUZIONE	FL	Retr.dal 31/05/88 al 31/12/90
	AGEVOLAZIONE	CF	L.407/90 imp. Artig. - mezzog.
	AGEVOLAZIONE	CH	Formazione e lavoro
	AGEVOLAZIONE	CS	Retribuzioni contratti Solid.
	AGEVOLAZIONE	EE	Retrib.Lav.operanti Estero
	AGEVOLAZIONE	FI	Retr.suc. 31/12/90 (36 mesi)
	AGEVOLAZIONE	FN	Retr.suc. 31/12/90
	AGEVOLAZIONE	FT	Retr.suc. 31/12/90 meno 15 dip
	AGEVOLAZIONE	FZ	Retr.suc.31/12/90 (36 mesi)
	AGEVOLAZIONE	KF	Formazione e lavoro
	AGEVOLAZIONE	KH	Formazione e lavoro
	AGEVOLAZIONE	MI	Contratti art.4 c.3 leg.236/93
	AGEVOLAZIONE	MO	Mobilita'
	AGEVOLAZIONE	MS	Congedi Parentali Legge 53/00
	AGEVOLAZIONE	PA	Contratti art.21 leg.56/91
	AGEVOLAZIONE	RE	Contratti art.20 legge 223/91
	AGEVOLAZIONE	RU	Contratti art.20 legge 223/91
	AGEVOLAZIONE	SC	Contratti art.4 leg.381/91
	AGEVOLAZIONE	SD	Solidarieta' interna
	AGEVOLAZIONE	SM	Solidarieta' interna
	AGEVOLAZIONE	ST	Solidarieta' interna
	AGEVOLAZIONE	SW	Solidarieta' interna
	AGEVOLAZIONE	SZ	Solidarieta' interna
	AGEVOLAZIONE	GQ	L.56/87 Lav. diploma qualifica
	AGEVOLAZIONE	MD	L.223/91 Lav. Mobilità ass. TD
	AGEVOLAZIONE	MT	L.223/91 Lav.Mob. trasform.TI
	AGEVOLAZIONE	SG	Sgravi art. 44 L. 448/2001
	AGEVOLAZIONE	TA	L.61/00 Part-time 20/24 ore
	AGEVOLAZIONE	TB	L.61/00 Part-time 24/28 ore
	AGEVOLAZIONE	TC	L.61/00 Part-time 28/32 ore
Descrizione	Vedi codici di versamento		

Tabella Marche

Scopo della tabella è quello di agganciare i codici agevolazioni dei dati integrativi ENPALS del dipendente ad eventuali marche dovute all'ENPALS

Codice Agevolazione	Codice agevolazione da tabella codici di versamento. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella
Totalizzatore	Codice del totalizzatore per il calcolo della marca all'ENPALS

Tabella retribuzioni

Scopo della tabella è quello di agganciare i tipi di calcolo impostati dall'operatore alle retribuzioni richieste dall'ENPALS

Codice Ditta	Se impostato a "spazi" vale per tutte le ditte. Caricare un codice ditta solo in caso si intendano gestire eccezioni particolari
Codice Retribuzione	Codice retribuzione (da tabella codici di versamento) da esporre sui modelli cartacei. Il valore può essere forzato inserendo dati non previsti in tabella
Totalizzatore Importi	Codice tabella di calcolo (importi) associato al totalizzatore
Totalizzatore giorni	Codice tabella di calcolo (giorni) associato al totalizzatore
Totalizzatore trattenute pensione	Codice tabella di calcolo (trattenute pensione) associato al totalizzatore

Tabella causali mod. 031/R

La tabella contiene i codici causale da indicare sul modello 031/R; i codici vengono forniti dall'ENPALS
Eventuali modifiche vengono trasmesse mediante circolari emesse dall'ENPALS.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Codice

020 Versamento per contributi	S	S	S	S	S
022 Contr.perc.agg. 1% (L.438/92)	S	N	S	S	S
026 Aliquota spec.fondo integrat.	S	N	S	S	S
040 Contribuzione Ridotta(decontr)	S	N	S	S	S
043 Contribuz. Solid. DLS 182/97	S	N	S	S	S
098 Trattenute pensione	S	N	N	N	S
021 Versam.Contr.a conguaglio	S	S	S	S	S
025 Regolarizzazione unica soluz.	S	S	S	S	S
038 Regolariz.rateale	S	S	S	S	S
128 Rimborso Contributi	S	S	S	S	S

Descrizione
Vedi codice

Stampa nr lavoratori
Indica al programma se a fronte di quella causale deve essere stampato sul modello 031/R il campo "numero lavoratori" (ovvero "Numero sportivi professionisti")
Accetta solo i valori (S)i/(N)o
Per i dettagli di caricamento si veda la 1ª colonna dopo la descrizione al campo "codice"

Stampa gg lavorati
Indica al programma se a fronte di quella causale deve essere stampato sul modello 031/R il campo "gg lavorati"
Accetta solo i valori (S)i/(N)o
Per i dettagli di caricamento si veda la 2ª colonna dopo la descrizione al campo "codice"

Stampa ret. imponibile
Indica al programma se a fronte di quella causale deve essere stampato sul modello 031/R il campo "retribuzione imponibile"
Accetta solo i valori (S)i/(N)o
Per i dettagli di caricamento si veda la 3ª colonna dopo la descrizione al campo "codice"

Stampa Codice Tabella Aliquote
Indica al programma se a fronte di quella causale deve essere stampato sul modello 031/R il campo "codice tabella aliquote"
Accetta solo i valori (S)i/(N)o
Per i dettagli di caricamento si veda la 4ª colonna dopo la descrizione al campo "codice"

Stampa Contributi
Indica al programma se a fronte di quella causale deve essere stampato sul modello 031/R il campo "contributi"
Accetta solo i valori (S)i/(N)o
Per i dettagli di caricamento si veda la 5ª colonna dopo la descrizione al campo "codice"

Tabella Codici Aliquote/Causali

La tabella contiene l'abbinamento tra i codici tabella aliquote (tabella codici di versamento con tipo "T") ed i corrispondenti codici causale (tabella causali mod. 031/R)
Gli abbinamenti vengono decisi dall'ENPALS che si preoccupa di trasmettere eventuali modifiche con apposite circolari.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Codice Tab Aliquote	C3	01/2000	12/2099	020
	Y3	01/2000	12/2099	020
	R3	01/2000	12/2099	020
	X3	01/2000	12/2099	020
	A1	01/2000	12/2099	022
	S2	01/2000	12/2099	043
	K1	01/2000	12/2099	026
	K2	01/2000	12/2099	040
	E1	01/2000	12/2099	020
	E2	01/2000	12/2099	020
	E3	01/2000	12/2099	020
	T	01/2000	12/2099	020
	Z	01/2000	12/2099	020
	S4	01/2000	12/2099	043

Inizio validità Da Inizio periodo di validità per l'abbinamento proposto (Vedi codice tabella aliquote)

Inizio validità A Inizio periodo di validità per l'abbinamento proposto (Vedi codice tabella aliquote)

Codice Causale Vedi codice tabella aliquote

Tabella categorie Ditta

I codici relativi vengono forniti dall'ENPALS.
Eventuali modifiche vengono trasmesse mediante circolari emesse dall'ENPALS.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Codice categoria ditta

111	Stab. produz. cinematografica
112	Imp. produz. cinematografica
113	Imp.produz. varie(shorts pub.)
114	Imp. di sviluppo e stampa
115	Imp. di doppiaggio
121	Imp. di distribuz. e noleggio
122	Es. esclusiv. cinematografici
123	Es. cinematografici polival.
211	Ediz.music.,Inc. colonne,dischi
221	Enti autonomi lirici e sinfon.
222	Imprese liriche
223	Imprese concertistiche
224	Imprese di spett. di balletto
225	Imprese di spett. di operette
231	Complessi orchestrali mus.leg.
232	Complessi bandistici
311	Teatri stabili
312	Compagnie di prosa
321	Compagnie di rivista,varietà
322	Compagnie di commedia musicale
331	Esercizi teatrali
411	R.A.I.
412	Radiotelevisioni naz.private
413	Radiotelevisioni estere
511	Eserc. pubblici con orchestra
512	Case da gioco
513	Sale da gioco
514	Sale di attrazione
515	Parchi di divertimento
516	Sale Bingo
521	Spettacoli viaggianti

	522 Circhi equestri 531 Imp.di festival di partito 532 Imp. organizz. festival 533 Imp. organizz.manifestaz. moda 611 Imp.gestione impianti sportivi 612 Imp. attività sportiva (CONI) 711 Posizione provvisoria 712 Imp.no spettacolo x trat.pens. 713 Imp.di fornitura servizi
Descrizione categoria	(Vedi descrizione abbinata al codice)

Tabella categorie Lavoratori dello spettacolo

I codici relativi vengono forniti dall'ENPALS.
Eventuali modifiche vengono trasmesse mediante circolari emesse dall'ENPALS.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Codice categoria Lavoratori dello spettacolo	011 Artisti Lirici 012 Cantanti 013 Coristi e vocalisti 014 Maestri del coros. 021 Attori di Prosa, allievi 022 Attori cinematograf. e audiov. 023 Attori doppiatori 024 Attori di operetta 025 Artisti di rivista. 026 Artisti di circo. 027 Artisti di fotoromanzi 028 Suggeritori teatrali. 029 Generici e figuranti spec. 031 Presentatori 032 Disc-jockey 033 Animatori di villaggi turist. 041 Registri teatrali,cinem.,audiv 042 Aiuto reg. teatr.,cin.,audiov 043 Sceneg. teatrali,cinem.,audiov 044 Dialoghisti ed adattatori 045 Direttori della fotografia 061 Direttori di scena 062 Direttori di doppiaggio 063 Assistenti di scena e doppiag. 071 Direttori d'orchestra 072 Sostituti dirett. d'orchestra 073 Maestri suggeritori 081 Concertisti e solisti 082 Professori di orchestra 083 Orchestrali di musica leggera 091 Coreografi e assistenti 092 Ballerini e tersicorei 093 Indossatori 094 Figuranti lirici 095 Figuranti di sala 111 Tecnici della produz.cinemat. 112 Tecnici del suono del teatro 113 Tecnici audiovisivi 114 Tecnici di fotoromanzi (mont.) 121 Operat. ripresa cinemat.e aud. 122 Aiuto operatori di ripresa

	127 Attrezzisti 133 Scenografi 051 Direttori di produzione 052 Ispettori di produzione 053 Segretari di produzione 054 Segretari di edizione 055 Cassieri di produzione 056 Organizzatori generali 074 Maestri di banda 084 Bandisti 101 Amministratori form.Artistiche 115 Tecnici di produzione cinemat. 116 Tecnici delle luci del teatro 117 tecnici di audiovisivi 118 Tecnici di fotoromanzi (luci) 119 Tecnici di moda 123 Maestranze cinematografiche 124 Maestranze teatrali 125 Maestranze audiovisive 126 Fotografi di scena 131 Scenografi,architetti,arredat. 132 Costumisti,figurinisti,modiste 141 Truccatori 142 Parrucchieri 154 Artieri ippici 155 Operatori cinematografici 156 Maschere,custodi,ecc. 201 Impiegati amm. e tecnici aud. 202 Impiegati amm. e tecnici pubb. 203 Impiegati amm. e tecnici cinem 204 Autisti imprese spettacolo 211 Imp.dipendenti da ippodromi. 212 Op. dipendenti da ippodromi,ec 213 Imp.Impr.Spettacoli viaggianti 214 Op. Impr.Spettacoli viaggianti 215 Imp.Impianti Sportivi 216 Op. Impianti Sportivi 217 Imp.case da gioco 218 Op. case da gioco 231 Imp.Impr.Nol.Distribuz.Films 232 Op. Impr.Nol.Distribuz.Films
Descrizione categoria	(Vedi descrizione abbinata al codice)
Raggruppamento A	Indicare (S)i se la categoria fa parte di questo raggruppamento, (N) in caso diverso
Raggruppamento B	Indicare (S)i se la categoria fa parte di questo raggruppamento, (N) in caso diverso
Raggruppamento C	Indicare (S)i se la categoria fa parte di questo raggruppamento, (N) in caso diverso

Tabella categorie Sportivi Professionisti

I codici relativi vengono forniti dall'ENPALS.
Eventuali modifiche vengono trasmesse mediante circolari emesse dall'ENPALS
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Codice categoria Sportivi Professionisti	22 Calcio
	24 Aereo club
	25 Automobile club
	26 Atletica leggera
	27 Baseball Softball
	28 Bocciofila
	29 Caccia
	30 Canottaggio
	31 Ciclismo
	32 Cronometristi
	33 Ginnastica
	34 Golf
	35 Gioco Handball
	36 Pattinaggio
	37 Hockey su prato
	38 Lotta pesistica judo
	39 Medico sportiva
	40 Motociclismo
	41 Motonautica
	42 Nuoto
	43 Pallacanestro
	44 Pallavolo
	45 Pentathlon moderno
	46 Pesca sportiva e sub
	47 Pugilato
	48 Rugby
	49 Scherma
	50 Sci nautico
	51 Sport sul ghiaccio
	52 Sport equestri
	53 Sport invernali
	54 Tennis
	55 Tennistavolo
	56 Tiro con l'arco
	57 Tiro a segno
	58 Tiro a volo
	59 Vela
	60 Sport Handicappati
	61 Calcio femminile
	62 Tamburello
	63 Badminton squash
	64 Sedile fisso
	65 Karate
	66 Sci d'erba
	67 Kendo
	68 Skateboard
	69 Volo libero
	70 Free style
	71 Pallone elastico
	72 Motoslitte

Descrizione categoria (Vedi descrizione abbinata al codice)

Tabella cittadinanze

La tabella contiene l'aggancio tra le cittadinanze fornite dall'ENPALS e le cittadinanze presenti nel programma.
La tabella può essere gestita dall'operatore, ma viene sovrascritta in fase di aggiornamento procedure, pertanto eventuali modifiche apportate dagli operatori devono essere comunicate al personale addetto all'installazione.

Descrizione programma

IT *(Italiana)*
Z101 *(ANDORRA)* AD *(Andorra)*
Z215 *(EMIRATI ARABI UNITI)* AE *(Emirati Arabi Uniti)*
Z200 *(AFGHANISTAN)* AF *(Afghanistan)*
Z532 *(ANTIGUA E BARBUDA)* AG *(Antigua)*
Z100 *(ALBANIA)* AL *(Albania)*
Z501 *(ANTILLE OLANDESI)* AN *(Antille Olandesi)*
Z302 *(ANGOLA)* AO *(Angola)*
Z600 *(ARGENTINA)* AR *(Argentina)*
Z725 *(SAMOA AMERICANE)* AS *(Is. Samoa Americane)*
Z102 *(AUSTRIA)* AT *(Austria)*
Z700 *(AUSTRALIA)* AU *(Australia)*
Z522 *(BARBADOS)* BB *(Barbados)*
Z249 *(BANGLADESH)* BD *(Bangladesh)*
Z103 *(BELGIO)* BE *(Belgio)*
Z104 *(BULGARIA)* BG *(Bulgaria)*
Z204 *(BAHREIN)* BH *(Bahrain)*
Z305 *(BURUNDI)* BI *(Burundi)*
Z400 *(BERMUDE)* BM *(Bermuda)*
Z207 *(BRUNEI)* BN *(Brunei)*
Z601 *(BOLIVIA)* BO *(Bolivia)*
Z602 *(BRASILE)* BR *(Brasile)*
Z502 *(BAHAMA)* BS *(Bahamas)*
Z205 *(BHUTAN)* BT *(Bhutan)*
Z358 *(BOTSWANA)* BW *(Botswana)*
Z139 *(BIELORUSSIA)* BY *(Bielorussia ssr)*
Z512 *(BELIZE)* BZ *(Belize)*
Z401 *(CANADA)* CA *(Canada)*
Z212 *(ISOLE COCOS (KEELING)* CC *(Is. Cocos (Keeling)*
Z311 *(CONGO REPUBBLICA POPOLARE)* CG *(Congo)*
Z133 *(SVIZZERA)* CH *(Svizzera)*
Z313 *(COSTA D' AVORIO)* CI *(Costa d'Avorio)*
Z703 *(COOK)* CK *(Is. Cook)*
Z603 *(CILE)* CL *(Cile)*
Z306 *(CAMERUN)* CM *(Camerun)*
Z217 *(CINA REPUBBLICA NAZIONALE)* CN *(Cina)*
Z210 *(CINA REPUBBLICA POPOLARE)* CN *(Cina)*
Z604 *(COLOMBIA)* CO *(Colombia)*
Z503 *(COSTA RICA)* CR *(Costa Rica)*
Z156 *(REPUBBLICA CECA)* CS *(Cecoslovacchia)*
Z155 *(REPUBBLICA SLOVACCA)* CS *(Cecoslovacchia)*
Z504 *(CUBA)* CU *(Cuba)*

Z307	*(CAPO VERDE)*	CV	*(Capo Verde)*
Z702	*(ISOLA CHRISTMAS)*	CX	*(Is. Christmas)*
Z211	*(CIPRO)*	CY	*(Cipro)*
Z112	*(GERMANIA)*	DD	*(Germania)*
Z361	*(GIBUTI)*	DJ	*(Gibuti)*
Z107	*(DANIMARCA)*	DK	*(Danimarca)*
Z526	*(DOMINICA)*	DM	*(Dominica)*
Z505	*(REPUBBLICA DOMINICANA)*	DO	*(Rep.ca Domenicana)*
Z301	*(ALGERIA)*	DZ	*(Algeria)*
Z605	*(ECUADOR)*	EC	*(Ecuador)*
Z336	*(EGITTO)*	EG	*(Egitto)*
Z131	*(SPAGNA)*	ES	*(Spagna)*
Z315	*(ETIOPIA)*	ET	*(Etiopia)*
Z109	*(FINLANDIA)*	FI	*(Finlandia)*
Z704	*(FIGI O VITI)*	FJ	*(Fiji)*
Z609	*(MALVINE)*	FK	*(Falkland (Malvinas)*
Z108	*(FAER OER)*	FO	*(Is. Faeroe)*
Z110	*(FRANCIA)*	FR	*(Francia)*
Z316	*(GABON)*	GA	*(Gabon)*
Z114	*(GRAN BRETAGNA REGNO UNITO*	GB	*(Gran Bretagna)*
Z524	*(GRENADA)*	GD	*(Grenada)*
Z607	*(GUAYANA FRANCESE)*	GF	*(Guaiana Francese)*
Z318	*(GHANA)*	GH	*(Ghana)*
Z113	*(GIBILTERRA)*	GI	*(Gibilterra)*
Z402	*(GROENLANDIA)*	GL	*(Groenlandia)*
Z317	*(GAMBIA)*	GM	*(Gambia)*
Z319	*(GUINEA)*	GN	*(Guinea)*
Z508	*(GUADALUPA)*	GP	*(Guadeolupe)*
Z321	*(GUINEA EQUATORIALE)*	GQ	*(Guinea Equatoriale)*
Z115	*(GRECIA)*	GR	*(Grecia)*
Z509	*(GUATEMALA)*	GT	*(Guatemala)*
Z706	*(GUAM)*	GU	*(Guam)*
Z320	*(GUINEA BISSAU)*	GW	*(Guinea-Bissau)*
Z606	*(GUYANA)*	GY	*(Guyana)*
Z221	*(HONG KONG)*	HK	*(Hong Kong)*
Z511	*(HONDURAS)*	HN	*(Honduras)*
Z510	*(HAITI)*	HT	*(Haiti)*
Z134	*(UNGHERIA)*	HU	*(Ungheria)*
Z223	*(INDONESIA)*	ID	*(Indonesia)*
Z116	*(IRLANDA)*	IE	*(Irlanda)*
Z226	*(ISRAELE)*	IL	*(Israele)*
Z225	*(IRAQ)*	IQ	*(Iraq)*
Z224	*(IRAN)*	IR	*(Iran)*
Z117	*(ISLANDA)*	IS	*(Islanda)*
Z507	*(GIAMAICA)*	JM	*(Giamaica)*
Z220	*(GIORDANIA)*	JO	*(Giordania)*
Z219	*(GIAPPONE)*	JP	*(Giappone)*
Z322	*(KENYA)*	KE	*(Kenya)*
Z208	*(CAMBOGIA (KAMPUCHEA)*	KH	*(Cambogia)*
Z731	*(KIRIBATI)*	KI	*(Kirimbati)*
Z310	*(COMORE)*	KM	*(Is. Comore)*

Z533 *(SAINT KITTS E NEVIS)* KN *(St. Kitts-Nevis-Angui)*
Z214 *(COREA REPUBBLICA POPOLARE)* KP *(Corea del Nord)*
Z213 *(REPUBBLICA DI COREA (SUD)* KR *(Corea del Sud)*
Z227 *(KUWAIT)* KW *(Kuwait)*
Z530 *(ISOLE CAYMAN)* KY *(Is. Caimane)*
Z228 *(LAOS)* LA *(Laos)*
Z229 *(LIBANO)* LB *(Libano)*
Z527 *(SAINT LUCIA)* LC *(Santa Lucia)*
Z119 *(LIECHTENSTEIN)* LI *(Liechtenstein)*
Z209 *(CEYLON (SRI LANKA)* LK *(Sri Lanka)*
Z325 *(LIBERIA)* LR *(Liberia)*
Z359 *(LESOTHO)* LS *(Lesotho)*
Z231 *(MACAO)* LU *(Lussemburgo)*
Z326 *(LIBIA)* LY *(Libia)*
Z330 *(MAROCCO)* MA *(Marocco)*
Z123 *(MONACO (PRINCIPATO DI)* MC *(Monaco)*
Z327 *(MADAGASCAR)* MG *(Madagascar)*
Z712 *(MIDWAY)* MI *(Is. Midway)*
Z329 *(MALI)* ML *(Malì)*
Z233 *(MONGOLIA)* MN *(Mongolia)*
Z148 *(MACEDONIA)* MO *(Macao)*
Z513 *(MARTINICA)* MQ *(Martinica)*
Z331 *(MAURITANIA)* MR *(Mauritania)*
Z531 *(MONTSERRAT)* MS *(Montserrat)*
Z121 *(MALTA)* MT *(Malta)*
Z332 *(MAURIZIO)* MU *(Mauritius)*
Z232 *(MALDIVE)* MV *(Maldives)*
Z328 *(MALAWI)* MW *(Malawi)*
Z514 *(MESSICO)* MX *(Messico)*
Z230 *(MALESIA)* MY *(Malesia)*
Z333 *(MOZAMBICO)* MZ *(Mozambico)*
Z300 *(NAMIBIA)* NA *(Namibia)*
Z716 *(NUOVA CALENDONIA)* NC *(Nuova Caledonia)*
Z334 *(NIGER)* NE *(Niger)*
Z715 *(ISOLE NORFOLK)* NF *(Is. Norfolk)*
Z335 *(NIGERIA)* NG *(Nigeria)*
Z515 *(NICARAGUA)* NI *(Nicaragua)*
Z126 *(PAESI BASSI)* NL *(Olanda)*
Z125 *(NORVEGIA)* NO *(Norvegia)*
Z234 *(NEPAL)* NP *(Nepal)*
Z719 *(NUOVA ZELANDA)* NZ *(Nuova Zelanda)*
Z235 *(OMAN)* OM *(Oman)*
Z516 *(PANAMA)* PA *(Panama)*
Z517 *(PANAMA ZONA DEL CANALE)* PA *(Panama)*
Z611 *(PERU')* PE *(Perù)*
Z723 *(POLINESIA)* PF *(Polinesia Francese)*
Z730 *(PAPUA NUOVA GUINEA)* PG *(Papua Nuova Guinea)*
Z216 *(FILIPPINE)* PH *(Filippine)*
Z236 *(PAKISTAN)* PK *(Pakistan)*

Z127 *(POLONIA)*	PL	*(Polonia)*
Z403 *(SAINT PIERRE E MIQUELON)*	PM	*(St. Pierre and Miquel)*
Z722 *(PITCAIRN)*	PN	*(Is. Pitcairn)*
Z518 *(PUERTO RICO)*	PR	*(Porto Rico)*
Z128 *(PORTOGALLO)*	PT	*(Portogallo)*
Z610 *(PARAGUAY)*	PY	*(Paraguay)*
Z202 *(PROTETTORATO ARABIA MERIDIONALE)*	QA	*(Quatar)*
Z324 *(LA REUNION)*	RE	*(Reunion)*
Z129 *(ROMANIA)*	RO	*(Romania)*
Z338 *(RUANDA)*	RW	*(Rwanda)*
Z203 *(ARABIA SAUDITA)*	SA	*(Arabia Saudita)*
Z724 *(SALOMONE)*	SB	*(Isole Salomone)*
Z342 *(SEICELLE)*	SC	*(Seychelles)*
Z348 *(SUDAN)*	SD	*(Sudan)*
Z132 *(SVEZIA)*	SE	*(Svezia)*
Z248 *(SINGAPORE)*	SG	*(Singapore)*
Z340 *(SANT'ELENA)*	SH	*(Is. di S. Elena)*
Z344 *(SIERRA LEONE)*	SL	*(Sierra Leone)*
Z130 *(SAN MARINO)*	SM	*(San Marino)*
Z343 *(SENEGAL)*	SN	*(Senegal)*
Z345 *(SOMALIA)*	SO	*(Somalia)*
Z346 *(SOMALIA FRANCESE)*	SO	*(Somalia)*
Z608 *(GUAYANA OLANDESE (SURINAME)*	SR	*(Suriname)*
Z341 *(SAO TOME' E PRINCIPE)*	ST	*(Sao Tome and Princip)*
Z154 *(RUSSIA (FEDERAZIONE RUSSA)*	SU	*(Ussr (Russia)*
Z240 *(SIRIA)*	SY	*(Siria)*
Z349 *(SWAZILAND)*	SZ	*(Swaziland)*
Z519 *(TURKS)*	TC	*(Is. Turks & Cocos)*
Z309 *(CIAD)*	TD	*(Ciad)*
Z351 *(TOGO)*	TG	*(Togo)*
Z241 *(THAILANDIA)*	TH	*(Thailandia)*
Z727 *(TOKELAU)*	TK	*(Tokelau)*
Z352 *(TUNISIA)*	TN	*(Tunisia)*
Z728 *(TONGA)*	TO	*(Tonga)*
Z242 *(TIMOR)*	TP	*(Timor Est)*
Z243 *(TURCHIA)*	TR	*(Turchia)*
Z612 *(TRINITAD E TOBAGO)*	TT	*(Trinidad and Tobago)*
Z732 *(TUVALU`)*	TV	*(Tuvalu)*
Z357 *(TANZANIA)*	TZ	*(Tanzania)*
Z138 *(UCRAINA)*	UA	*(Ucraina)*
Z353 *(UGANDA)*	UG	*(Uganda)*
Z404 *(STATI UNITI D'AMERICA)*	US	*(Stati Uniti)*
Z613 *(URUGUAY)*	UY	*(Uruguay)*
Z106 *(CITTA' DEL VATICANO)*	VA	*(Città del Vaticano)*
Z528 *(SAINT VINCENT E GRENADINE)*	VC	*(St. Vincent & Grenadi)*
Z614 *(VENEZUELA)*	VE	*(Venezuela)*
Z525 *(ISOLE VERGINI BRITANNICHE)*	VG	*(Isole Vergini Inglesi)*
Z520 *(ISOLE VERGINI)*	VI	*(Isole*

	Vergini USA)	
	Z251 *(VIETNAM)*	VN *(Vietnam)*
	Z245 *(VIETNAM DEL NORD)*	VN *(Vietnam)*
	Z244 *(VIETNAM DEL SUD)*	VN *(Vietnam)*
	Z733 *(VANUATU)*	VU *(Vanuatu)*
	Z729 *(WALLIS E FUTUNA)*	WF *(Wallis and Futuna)*
	Z726 *(SAMOA OCCIDENTALI)*	WS *(Samoa)*
	Z250 *(YEMEN REP. DEM. POPOLARE)*	YD *(Yemen Democratico)*
	Z246 *(YEMEN)*	YE *(Yemen)*
	Z118 *(JUGOSLAVIA)*	YU *(Yugoslavia)*
	Z347 *(REPUBBLICA SUDAFRICANA)*	ZA *(Sudafrica)*
	Z355 *(ZAMBIA)*	ZM *(Zambia)*
	Z337 *(ZIMBABWE)*	ZW *(Zimbabwe)*
Codice programma	Ricavato in automatico dalla descrizione	
Codice ENPALS	Codice attribuito dall'ENPALS corrispondente alla cittadinanza del programma. Il dato viene valorizzato in base ad un help interno del programma, ma è possibile forzarlo inserendo valori non presenti nell'help.	
Descrizione ENPALS	Ricavato in automatico dal codice	

Tabella calcoli

La seguente tabella è realizzata tramite la Procedura di Data_Base.

Codice modulo	Viene caricato automaticamente il codice del modulo impostato nel Data_Base - Tabella Moduli
Codice calcolo	Codice del calcolo da eseguire
Descrizione	Descrizione del calcolo
Formato stampa	Non interessato
Condizione	Non interessato
Valuta	Non interessato
Periodo	Non interessato
Descrizione stampa	Non interessato
Numero	Viene proposto automaticamente
Operazione	Tipo di operazione da eseguire (F2-help operazioni)
Tipo campo	Tipo di campo da prelevare per effettuare l'operazione (F2 – help tipi di campo)
Codice o Costante	Codice del tipo di campo o della costante da prelevare per effettuare l'operazione (F2 – help codici di campo)
Descrizione	Viene impostata automaticamente
Campo	Campo da prelevare per effettuare l'operazione di calcolo (F2 – help campi)
Contenuto	Descrizione Viene impostata automaticamente
Ripetizione	Impostare il numero della ripetizione del campo se previsto (F" – help ripetizioni)

Dati Integrativi ENPALS Ditta

I seguenti dati devono essere digitati per avere una corretta gestione e compilazione del modello denuncia mensile delle retribuzioni 031/R e del modello denuncia trimestrale 031/CM.

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta

Posizione	Caricare numero di posizione ENPALS e corrispondente descrizione. In fase di aggiornamento da vecchia release viene proposta la prima delle posizioni abbinate all'ente 13 o, qualora non valorizzata, viene forzato il valore "1".
Matricola ENPALS	Numero di matricola attribuito dall'ENPALS. Il dato deve essere caricato per ognuna delle posizioni ambito ditta precedentemente impostate
Codice attività ENPALS	Codice progressivo di attività attribuito dall'ENPALS. Il dato deve essere caricato per ognuna delle posizioni ambito ditta precedentemente impostate
Categoria ENPALS	Codice di appartenenza della ditta. Il dato viene decodificato nella tabella codici categorie ditta, ma è possibile forzarlo inserendo valori non presenti nell'help. Il dato deve essere caricato per ognuna delle posizioni ambito ditta precedentemente impostate
Tipo mod. 031/R	L = Lavoratori spettacolo S = Sportivi professionisti Il dato deve essere caricato per ognuna delle posizioni ambito ditta precedentemente impostate
Numero c/c	Numero del conto corrente per effettuare il versamento dei contributi MOD. 031/R. Il dato deve essere caricato per ognuna delle posizioni ambito ditta precedentemente impostate
Protocollo	Non più usato
Natura giuridica	Il dato viene visualizzato dopo avere salvato i campi precedentemente impostati. Lo stesso dato viene utilizzato per ognuna delle posizioni precedentemente impostate.
Sigla	Il dato viene visualizzato dopo avere salvato i campi precedentemente impostati. Caricare l'abbreviazione della natura giuridica dell'ente così come si desidera che venga stampata sui modelli ENPALS. Lo stesso dato viene utilizzato per ognuna delle posizioni precedentemente impostate.
Insegna	Il dato viene visualizzato dopo avere salvato i campi precedentemente impostati. Lo stesso dato viene utilizzato per ognuna delle posizioni precedentemente impostate.

Dati integrativi ENPALS Dipendente

I seguenti dati devono essere digitati per avere una corretta gestione e compilazione del modello denuncia mensile delle retribuzioni 031/R e del modello denuncia trimestrale 031/CM.

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Matr. Dip.	Matricola meccanografica dipendente
Anno iscrizione	Anno di prima iscrizione all' ENPALS. Il dato ha un valore puramente anagrafico, non viene utilizzato in fase di calcolo
Pos. Ambito ditta	Dato obbligatorio. In fase di aggiornamento da vecchia release viene proposta la prima delle posizioni abbinate all'ente 13 o, qualora non valorizzata, viene forzato il valore "1"
Iscrizione ENPALS	Il dato ha un valore puramente anagrafico, non viene utilizzato in fase di calcolo. Il campo è associato alla tabella "Codici di versamento" (tipo="T"), ma è possibile forzare anche i valori non previsti in tabella.
Matricola ENPALS	Numero di matricola attribuito dall'ENPALS
Nome d'arte	Nome d'arte del dipendente (30 caratteri)
Tipo rapporto lavoro	Gestito automaticamente. SE il Campo "Lavoratore spettacolo" in anagrafica dipendente vale C/R OPPURE il Campo "CFL/Tempo determinato" in anagrafica dipendente vale T ALLORA Rapporto di lavoro = (D)eterminato ALTRIMENTI Rapporto di lavoro = (I)ndeterminato
Raggruppamento	(A) / (B) = Lavoratori dello Spettacolo (C) = Lavoratori spettacolo art.3 DLCPS708-47 (S) = Sportivi Professionisti
Categoria lavoratori	Il codice è valido per i raggruppamenti A, B, e C Codice di appartenenza del dipendente (vedi tabella codici categorie).
Identificativo	Il codice è valido solo per il raggruppamento S. (0) Atleti (1) Allenatori (2) Direttori Tecnico Sportivi (3) Preparatori .Atletici
Codice Categoria	Il codice è valido solo per il raggruppamento S. Codice di appartenenza del dipendente (vedi tabella codici categorie Sportivi Professionisti).

% Riduzione contributi	Valore percentuale di riduzione dei contributi in caso di agevolazione
Agevolazione	Dato valido solo se % riduzione contributi <>0. Il campo è associato alla tabella "Codici di versamento" (tipo="A"), ma è possibile forzare anche i valori non previsti in tabella

Storico ENPALS Dipendente

L'archivio contiene la fotografia dei dati integrativi ENPALS mese per mese; viene valorizzato in fase di calcolo cedolino, ma può essere popolato anche dagli appositi programmi previsti al sottomenù "utilità" del menù ENPALS

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Matr. Dip.	Matricola meccanografica dipendente
Anno iscrizione	Anno di prima iscrizione all' ENPALS.
Pos. Ambito ditta	Dato obbligatorio, posizione ENPALS di riferimento
Iscrizione ENPALS	Il campo è associato alla tabella "Codici di versamento" (tipo="T"), ma è possibile forzare anche i valori non previsti in tabella.
Matricola ENPALS	Numero di matricola attribuito dall'ENPALS
Nome d'arte	Nome d'arte del dipendente (30 caratteri)
Tipo rapporto lavoro	SE il Campo "Lavoratore spettacolo" in anagrafica dipendente vale C/R OPPURE il Campo "CFL/Tempo determinato" in anagrafica dipendente vale T ALLORA Rapporto di lavoro = (D)eterminato ALTRIMENTI Rapporto di lavoro = (I)ndeterminato
Raggruppamento	(A) / (B) = Lavoratori dello Spettacolo (C) = Lavoratori spettacolo art.3 DLCPS708-47 (S) = Sportivi Professionisti
Categoria lavoratori	Il codice è valido per i raggruppamenti A, B, e C Codice di appartenenza del dipendente (vedi tabella codici categorie).
Identificativo	Il codice è valido solo per il raggruppamento S. (3) Atleti (4) Allenatori (5) Direttori Tecnico Sportivi (3) Preparatori .Atletici
Codice Categoria	Il codice è valido solo per il raggruppamento S. Codice di appartenenza del dipendente (vedi tabella codici categorie Sportivi Professionisti).
% Riduzione contributi	Valore percentuale di riduzione dei contributi in caso di agevolazione
Agevolazione	Dato valido solo se % riduzione contributi <>0. Il campo è associato alla tabella "Codici di versamento" (tipo="A"), ma è possibile forzare anche i valori non previsti in tabella

Storico Cedolino

All'interno dello storico cedolino, per i dipendenti ENPALS sono presenti i seguenti campi:

Periodo mod. 031/CM dal	Nella forma GG/MM/AAAA Viene valorizzatocon il primo giorno del mese o con il giorno dell'assunzione del dipendente se risulta assunto nel corso del mese; viene richiesto solo il giorno in quanto il mese e l'anno sono posizionati uguali a mese e anno di elaborazione del cedolino.
Periodo mod. 031/CM al	Nella forma GG/MM/AAAA Viene valorizzato con l'ultimo giorno del mese o con il giorno di cessazione se risulta cessato nel corso del mese; viene richiesto solo il giorno in quanto il mese e l'anno sono posizionati uguali a mese e anno di elaborazione del cedolino.
Giorni accreditati ai fini Pensionistici	Campo utilizzato per il controllo del raggiugimento del massimale di 312 giorni accreditabli nell'anno. Viene valorizzato tramite moltiplicazione fra il campo Giorni Retribuiti e il campo GG. della Tabella Fasce per Massimali del rigo di retribuzione giornaliera utilizzata per il calcolo del massimale di Fascia 1 e Fascia 2

Elabor. Modelli 031

Dopo aver impostato correttamente le tabelle e i dati necessari e dopo aver elaborato i cedolini paga dalla procedura paghe, si può elaborare la denuncia mensile e trimestrale delle retribuzioni ed ottenere l'importo dei contributi da versare all' ENPALS.

Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta (Tramite programma di selezione aziende SELAZI)
Anno mod.031/R	Anno di elaborazione del modello 031/R
Mese	Mese di elaborazione del modello 031/R
Modello 031/R	Modello 031/R da elaborare (L)avoratori spettacolo (S)portivi professionisti (E)ntrambe. E' possibile elaborare contemporaneamente sia ditte con dipendenti Lavoratori dello Spettacolo che ditte con dipendenti appartenenti al settore Sportivi Professionisti.
Denuncia 031/R	Tipo di denuncia da effettuare (N)ormale (I)ntegrativa (R)ettifica o sostituzione.
Data elaboraz.	Data di elaborazione
Elaborazione	Tipo di elaborazione (S)i elaborazione. - Vengono elaborati contemporaneamente sia il modello 031/R denuncia mensile che i dati mensili del modello 031/CM denuncia trimestrale ciò comporta un tempo di elaborazione notevolmente lungo. (N)o elaborazione solo stampa. L'elaborazione produce un tabulato di controllo per la verifica e quadratura dei dati, a fine elaborazione tale tabulato viene richiesto : STAMPA DEL TABULATO DI CONTROLLO ? (S/N). Volendo ristampare il tabulato senza rielaborare scegliere (N)o elaborazione solo stampa.

Gest. Mod.031/R Mensile

A fine elaborazione delle retribuzioni i dati generati possono essere gestiti a video.
La gestione a video riproduce integralmente il modello 031/R con il contenute dei quadri A, B, C e D.

Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Pos. Ambito ditta	Dato obbligatorio, posizione ENPALS di riferimento. In fase di aggiornamento da vecchia release viene proposta la prima delle posizioni abbinate all'ente 13 o, qualora non valorizzata, viene forzato il valore "1".
Periodo comp	Periodo riferito ai dati del modello 031/R (MM/AAAA)
Tipo Mod.031/R	Modello 031/R da gestire (L)avoratori spettacolo (S)portivi professionisti
Tipo den	Tipo della denuncia che si vuole gestire (N)ormale (I)ntegrativa (R)ettifica
Quadro:	A = Riepilogo dei dati retributivi e contributi – somme A debito del datore di lavoro. Vengono riportati, a fronte di ogni specifica causale : numero dei lavoratori dello spettacolo, numero degli Sportivi Professionisti, numero dei giorni lavorati, totale delle retribuzioni imponibili, codice della tabella aliquote, totale dei contributi e/o l'importo della trattenuta pensione. B = Riepilogo dei dati retributivi e contributivi dei lavoratori e dei datori di lavoro che beneficiano di particolari agevolazioni di legge. Vengono riportati, a fronte di ogni specifico codice di agevolazione : numero dei lavoratori, numero dei giorni lavorati, totale delle retribuzioni del mese, codice della tabella aliquote, totale della contribuzione non versata, C = Importi da versare Importo indicato nel Mod.F24 al saldo (M-N) comunicazioni all'Enpals. D = Estremi del versamento Modello F24.

Stampa Mod. 031/R Mensile

Viene richiesto:

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta (Tramite programma di selezione aziende SELAZI)
Anno mod.031/R	l'anno di elaborazione del modello 031/R
Mese mod.031/R	Il mese di elaborazione del modello 031/R
Modello 031/R	Il modello 031/R da elaborare (L)avoratori spettacolo (S)portivi professionisti (E)ntrambe. E' possibile stampare contemporaneamente sia ditte con dipendenti Lavoratori dello Spettacolo che ditte con dipendenti appartenenti al settore Sportivi Professionisti.
Data stampa	data di stampa.
La Ditta	Se la ditta ha trattenuto la quota contributiva a carico lavoratori (H)a (N)on ha
La stampa viene effettuata su :	Se la stampa viene effettuata su : (M)odulo prefincato (F)ormato Laser

Stampa intestazione	Se si vuole la stampa dei dati anagrafici della ditta nell'intestazione del modulo (S)i - (N)o L'intestazione del modulo può essere saltata in stampa a fronte di modulo già intestato dall'Ente.
Stampa bollettino c/c	Se si vuole la stampa dei bollettini di versamento c/c postale (S)i - (N)o E' possibile stampare anche i bollettini di c/c postale.
Stampa intestato a	Se si vuole la stampa dei dati anagrafici della ditta nell'intestazione del bollettino di c/c postale. (S)i - (N)o L'intestazione del bollettino può essere saltata in stampa a fronte di bollettino di c/c già intestato dall'Ente.

Gest. Mod.031/CM

A fine elaborazione delle retribuzioni i dati generati possono essere gestiti a video.
La gestione a video riproduce integralmente il modello 031/CM con il contenute delle sezioni riservate ad ogni dipendente per ogni periodo mensile e con i codici relativi.
Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Anno	Periodo riferito ai dati del modello 031/R (AAAA)
Mese	Mese del periodo riferito ai dati del modello 031/R (MM)
Matr. Dip	Matricola meccanografica del dipendente
Pos. Ambito ditta	Dato obbligatorio, posizione ENPALS di riferimento. In fase di aggiornamento da vecchia release viene proposta la prima delle posizioni abbinate all'ente 13 o, qualora non valorizzata, viene forzato il valore "1".
Tipo denuncia	Tipo della denuncia che si vuole gestire (N)ormale (V)ariazione
Denuncia di	Solo per Variazione (HELP FISSO) A = Aggiornamento dati relativi a lavoratori dichiarati in denuncia precedente. I = Inserimento dati relativi a lavoratori non dichiarati in denuncia precedente. C = Cancellazione dati relativi a lav. erroneamente dichiarati in denuncia precedente.
Qualifica	Categoria di appartenenza del lavoratore (HELP categorie)
Rapp. Lav	Tipo di rapporto di lavoro (I)ndeterminato (D)eterminato
TAB	Codice tabella aliquote di riferimento (da tabella codici di versamento con tipo "T")

Stampa Mod.031/CM

Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta (Tramite programma di selezione aziende SELAZI)
Anno mod.031/CM	l'anno di elaborazione del modello 031/CM
Trimestre	Il trimestre di elaborazione del modello 031/CM (Valori possibili 1, 2, 3, 4)

Tipo denuncia 031/CM	Il modello 031/CM da stampare (N)ormale (V)ariazione.
La Ditta	Se la ditta ha trattenuto la quota contributiva a carico lavoratori (H)a (N)on ha
Data stampa	La data di stampa.
La stampa viene effettuata su :	Se la stampa viene effettuata su : B = Brogliaccio del modulo. M = Modulo 031/CM versione aggiornata. V = Vecchio modulo: nel corso del 2004 il modello ha avuto una leggera modifica al layout. Sono stati mantenuti entrambi i layout per permettere agli operatori di esaurire i moduli in proprio possesso. Viene data la possibilità all'operatore di stampare la denuncia su brogliaccio. L'intestazione del modulo può essere saltata in stampa a fronte di modulo già intestato dall'Ente.
Stampa intestazione	(Solo per stampa su Modulo) Se si vuole la stampa dei dati anagrafici della ditta nell'intestazione del modulo (S)i - (N)o L'intestazione del modulo può essere saltata in stampa a fronte di modulo già intestato dall'Ente.
Selezione stampa	Può essere selezionato l'ordine di stampa dei dipendenti per facilitare una eventuale ricerca. Impostare l'ordine di stampa che si vuole ottenere: (A)lfabetica (M)atricola.
Con raggruppamento del cod. matricola a posizione	Per accedere a questa funzionalità digitare "R" alla domanda di conferma stampa. Il campo consente di impostare un ulteriore ordine di raggruppamento all'interno della selezione di stampa Alfabetica. Questa scelta è stata prevista solo a fronte di una particolare impostazione dei codici matricola meccanografica dei dipendenti, per un funzionamento "standard" l'operatore dovrà impostare il codice 1 oppure non dovrà accedere a questa scelta.

Supporto Magnetico

La denuncia trimestrale modello 031/CM può essere effettuata (previa richiesta di autorizzazione all'Ente), su supporto magnetico generato automaticamente su floppy disk.
Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta (Tramite programma di selezione aziende SELAZI)
Sede	Sede Compartimentale o Sezione Distaccata dell' ENPALS dove verrà consegnato il Supporto Magnetico.
Data inizio periodo di competenza :	Data inizio periodo per elaborazione dati mod. 031/CM
Data fine periodo di Competenza	Data fine periodo di elaborazione per modello 031/CM. Vengono accettati valori compresi tra la data inizio e l'ultimo giorno del secondo mese successivo a quello di inizio periodo. *Esempio: se inizio periodo = "gg/01/aaaa", viene accettato come ultimo valore possibile "31/03/aaaa"*
Tipo denuncia del Modello 031/CM	Il tipo di denuncia 031/CM da stampare (N)ormale (V)ariazione.

Denuncia Modello 031/CMd	Solo per Variazione A = Aggiornamento dati relativi a lavoratori dichiarati in denuncia precedente. I = Inserimento dati relativi a lavoratori non dichiarati in denuncia precedente. C = Cancellazione dati relativi a lav. erroneamente dichiarati in denuncia precedente
La ditta	Se la ditta ha trattenuto la quota contributiva a carico lavoratori (H)a (N)on ha
Data denuncia	Data di effettuazione della denuncia su supporto magnetico.
Firma	Il tipo di firma che si vuole ad autenticazione del documento allegato alla consegna del Supporto Magnetico. (D)atore lavoro (L)egale rappres. (N)o firma.

Stampa Mod.048 Richiesta Iscrizione (Stampa Laser).

La stampa viene effettuata su stampante Laser .
Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Sede	Sede Compartimentale o Sezione Distaccata dell' ENPALS dove verranno consegnati i Modello 048.
Da matricola	Il numero di matricola meccanografica del primo dipendente che si vuole stampare (inizio stampa).
A matricola	Il numero di matricola meccanografica dell'ultimo dipendente che si vuole stampare (fine stampa).
Stampa	(T)utti = Viene effettuata la stampa di tutti i dipendenti compresi dalla matricola di inizio stampa alla matricola di fine stampa. (S)olo dipendenti mancanti del codice matricola ENPALS = Viene effettuata la stampa di tutti i dipendenti compresi dalla matricola di inizio stampa alla matricola di fine stampa a cui manca il codice matricola ENPALS.
Data stampa	La data di stampa.

Stampa Tessera Assicurativa

La stampa viene effettuata su brogliaccio e riepiloga i dati delle retribuzioni e relativi contributi versati all'ENPALS (dal datore di lavoro) relativi alla coperture pensionistica del lavoratore.
Tale documento può sostituire a tutti gli effetti il libretto personale del lavoratore, previa richiesta di autorizzazione all'Ente.
Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Anno mod.031/CM	l'anno riferito ai dati del dipendente che si che si vogliono stampare
Da matricola	Il numero di matricola meccanografica del primo dipendente che si vuole stampare
A matricola	Il numero di matricola meccanografica dell'ultimo dipendente che si vuole stampare.
Data stampa	La data di stampa.
Ufficio post.	L'Ufficio postale dove sono stati effettuati i pagamenti relativi ai contributi versati.

Firma	Il tipo di firma che si vuole ad autenticazione del documento. (D)atore lavoro (L)egale rappres. (N)o firma.

Variazione dati ENPALS mensili dipendente

Scopo del programma è quello di impostare i dati dello storico ENPALS mensile dipendente con i valori desiderati dall'operatore. Viene richiesto :

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Matr. Dip.	Matricola meccanografica dipendente per il quale si vuole effettuare la valorizzazione
Mese paga	Mese da valorizzare o da cui partire per la valorizzazione di più mensilità
Anno iscrizione	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Pos. Ambito ditta	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Iscrizione ENPALS	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Matricola ENPALS	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Nome d'arte	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Tipo rapporto lavoro	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Raggruppamento	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Categoria lavoratori	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Identificativo	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Codice Categoria	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
% Riduzione contributi	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata
Agevolazione	Valore che deve assumere il campo per la mensilità impostata

Dopo avere valorizzato la mensilità, il programma chiede conferma all'aggiornamento automatico. Rispondere (S)i qualora si desideri valorizzare con i dati impostati tutte le mensilità successive a quella appena elaborata, rispondere (N)o qualora si desideri effettuare la valorizzazione mese per mese o qualora si intenda terminare la procedura

Ricalcolo storico ENPALS

Scopo del programma è quello di travasare la situazione dei dati integrativi ENPALS dei dipendenti nello storico ENPALS. Viene richiesto

Codice Ditta	Codice anagrafico ditta
Anno	Anno per i quale effettuare il travaso
Mese paga	Mese per il quale effettuare il travaso (00 = Tutti)

Impostazione Tabelle Contributive

Di seguito viene riportato l'esempio di caricamento delle tabelle relative alle seguenti tipologie di lavoratori dello spettacolo:

- Lavoratore Spettacolo Iscritto prima del 31/12/95
- Lavoratore Spettacolo Iscritto dopo il 31/12/95
- Tersicoreo/Ballerino iscritto prima del 31/12/95
- Tersicoreo/Ballerino iscritto dopo il 31/12/95
- Sportivo professionista iscritto prima del 31/12/95
- Sportivo professionista iscritto dopo il 31/12/95

Fra parentesi {} sono riportati i codici delle tabelle che sono stati utilizzati per il caricamento delle stesse all'interno delle tabelle d'installazione; nel caso in cui questi codici siano già stati utilizzati per altre gestioni occorre utilizzare altri.

Lavoratore spettacolo iscritto prima

In questo caso sono da gestire due parametri di chiusura:

- Il primo determina la quota di **contribuzione ordinaria** e la quota di **solidarietà**; è contraddistinto dal tipo calcolo "7 – Minimale giornaliero a fasce" in cui le fasce sono determinate dalla tabella fasce "1 – Contribuzione Ordinaria e Solidarietà". All'interno di questo parametro è necessario impostare il codice tabella min./max in modo da gestire anche la retribuzione minima imponibile giornaliera.
- Il secondo determina la parte di **contribuzione aggiuntiva dell'1%**. Anche in questo caso la tabella è impostata con la tabella fasce con l'aliquota contributiva caricata solo in corrispondenza della seconda fascia.

Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria e solidarietà.

Parametro	{40}
Descrizione	LAV.SPETT.<=31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	7 Min. gior. a fasce per gg. retrib. per perc.
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{1} – MINIMALE FAP/ENPALS
Tab.Fasce Mass.	{1} – Contribuzione ordinaria e solidarieta'
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 8,89% Y3
Percent. Fascia 1 ditta	+ 23,81% Y3
Percent. Fascia 2 dipendente	+ 2.50% S2
Percent. Fascia 2 ditta	+ 2,50% S2
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Minimale per contribuzione ordinaria

Settore contributivo	0 - Tutti i Settori contributivi
Sottocodice	0 - Tutti i Sottocodici
Qualifica	0 – Tutte le qualifiche
Settore	0 – Tutti i settori
Codice min./max	{1}
Descrizione	MIN. FAP/ENPALS
Tipo Mensilità	E – Normale+Aggiuntiva
Numero mensilità	18
Minimale giornaliero	39,16000
Minimale Orario	5,87000
Minimale applicaz. Mens.	0,00
Minimale applicaz. Annuale	0,00

Massimale applicaz. Mens.	0,00
Massimale applicaz. Annuale	0,00

Tabella fasce per contribuzione ordinaria e solidarietà

Tabella		{1}				
Descrizione		Contribuzione ordinaria e solidarieta'		**Fascia :** 2	**Massimale :** 2	
	da	**A**	**Max fascia 1**	**Max fascia 2**	**Max fascia 3**	**gg**
01	0,00	600,70	99.999,99 +	0,00 +	0,00 +	1
02	600,71	1.201,40	600,70 +	99.999,99 +	0,00 +	1
03	1.201,41	3.003,50	1.201,40 +	99.999,99 +	0,00 +	2
04	3.003,51	4.805,60	1.802,10 +	99.999,99 +	0,00 +	3
05	4.805,61	6.607,70	2.402,80 +	99.999,99 +	0,00 +	4
06	6.607,71	8.409,80	3.003,50 +	99.999,99 +	0,00 +	5
07	8.409,81	10.812,60	3.604,20 +	99.999,99 +	0,00 +	6
08	10.812,61	13.215,40	4.204,90 +	99.999,99 +	0,00 +	7
09	13.215,41	99.999,99	4.805,60 +	99.999,99 +	0,00 +	8
10	0,00	0,00	0,00 +	0,00 +	0,00 +	

Parametro di chiusura per contribuzione aggiuntiva 1%

Parametro	{41}
Descrizione	ENPALS 1% <=31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	7 Min. gior. a fasce per gg. retrib. per perc.
Cost. imponib	1 Imponibile FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{0}
Tab.Fasce Mass.	{2} – Contribuzione Agg. ENPALS 1%
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 0,00%
Percent. Fascia 1 ditta	+ 0,00%
Percent. Fascia 2 dipendente	+ 1,00% A1
Percent. Fascia 2 ditta	+ 0,00%
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Tabella fasce per contribuzione aggiuntiva 1%

Tabella		{2}				
Descrizione		Contribuzione Agg. ENPALS 1%		**Fascia :** 2	**Massimale :** 3	
	da	**A**	**Max fascia 1**	**Max fascia 2**	**Max fascia 3**	**Gg**
01	0,00	600,7	121,42 +	99.999,99 +	0,00 +	1
02	600,71	1.201,40	121,42 +	600,70 +	0,00 +	1
03	1.201,41	3.003,50	121,42 +	1.201,40 +	0,00 +	2
04	3.003,51	4.805,60	121,42 +	1.802,10 +	0,00 +	3
05	4.805,61	6.607,70	121,42 +	2.402,80 +	0,00 +	4
06	6.607,71	8.409,80	121,42 +	3.003,50 +	0,00 +	5
07	8.409,81	10.812,60	121,42 +	3.604,20 +	0,00 +	6
08	10.812,61	13.215,40	121,42 +	4.204,90 +	0,00 +	7
09	13.215,41	99.999,99	121,42 +	4.805,60 +	0,00 +	8
10	0,00	0,00	0,00 +	0,00 +	0,00 +	

Nota bene: Il Massimale fascia 2 del primo rigo arriva fino a 99.999,99€ in quanto, fino a 600,70€ deve essere pagato il contributo aggiuntivo su tutta la parte che eccede i 121,42€; i massimali fascia 1 e fascia 2 veri e propri per il calcolo della contribuzione aggiuntiva entrano in funzione dalla seconda fascia in poi .

Lavoratore spettacolo iscritto dopo

Rispetto al lavoratore dello spettacolo iscritto prima, il calcolo non viene più fatto sulla base della retribuzione giornaliera, ma "a contatore" nell'anno. Questo comporta la creazione di tre distinti minimali:

- Il primo (da 12.217,92€ a 82.401,00€) individua la parte di contribuzione ordinaria
- Il secondo (da 37.883,00€ a 82.401,00€) individua la parte di contribuzione aggiuntiva 1%
- Il terzo (da 82.401,00€ in poi) individua la parte di contribuzione soggetta a solidarietà

Il fatto di creare tre massimali distinti comporta, ovviamente, la creazione di tre distinti parametri di chiusura

Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria

Parametro	{185}
Descrizione	LAV.SPETT.> 31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{50} ENPALS > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}

Percent. Fascia 1 dipendente	+ 8,89% C3
Percent. Fascia 1 ditta	+ 23,81% C3
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Minimale per contribuzione ordinaria

Settore contributivo	0 - Tutti i Settori contributivi
Sottocodice	0 - Tutti i Sottocodici
Qualifica	0 – Tutte le qualifiche
Settore	0 – Tutti i settori
Codice min./max	{50}
Descrizione	ENPALS ORDINARIA > 95
Tipo Mensilità	E – Normale+Aggiuntiva
Numero mensilità	18
Minimale giornaliero	39,16000
Minimale Orario	0,00000
Minimale applicaz. Mens.	0,00
Minimale applicaz. Annuale	0,00
Massimale applicaz. Mens.	0,00
Massimale applicaz. Annuale	82.401,00

La differenza rispetto al minimale del lavoratore iscritto prima è che in questo caso abbiamo un massimale annuo ben definito, mentre nell'altro caso veniva determinato man mano dalle fasce di retribuzione giornaliera.

Nota bene: Affinché il minimale lavori in modo corretto deve essere impostato con tipo di applicazione "Annuale" (Tipologia Applicazione min./max e relativi collegamenti su anagrafica ditta/dipendente)

Parametro di chiusura per contribuzione aggiuntiva 1%

Parametro	{186}
Descrizione	LAV.SPETT./SPORT. > 95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{51} ENPALS AGG. > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 1,00% A1

Percent. Fascia 1 ditta	+ 0,00%
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Minimale per contribuzione aggiuntiva 1%

Settore contributivo	0 - Tutti i Settori contributivi
Sottocodice	0 - Tutti i Sottocodici
Qualifica	0 – Tutte le qualifiche
Settore	0 – Tutti i settori
Codice min./max	{51}
Descrizione	ENPALS AGG. > 95
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Numero mensilità	18
Minimale giornaliero	0,00000
Minimale Orario	0,00000
Minimale applicaz. Mens.	0,00
Minimale applicaz. Annuale	37.883,00
Massimale applicaz. Mens.	0,00
Massimale applicaz. Annuale	82.401,00

Nota bene: Affinché il minimale lavori in modo corretto deve essere impostato con tipo di applicazione "Annuale" (Tipologia Applicazione min./max e relativi collegamenti su anagrafica ditta/dipendente)

Parametro di chiusura per contribuzione di solidarietà

Parametro	{187}
Descrizione	ENPALS SOL > 95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{52} ENPALS SOLIDAR > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 2,50% S2
Percent. Fascia 1 ditta	+ 2,50% S2
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Minimale per contribuzione solidarietà

Settore contributivo	0 - Tutti i Settori contributivi
Sottocodice	0 - Tutti i Sottocodici
Qualifica	0 – Tutte le qualifiche
Settore	0 – Tutti i settori
Codice min./max	{52}
Descrizione	ENPALS SOLIDAR >95
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Numero mensilità	18
Minimale giornaliero	0,00000
Minimale Orario	0,00000
Minimale applicaz. Mens.	0,00
Minimale applicaz. Annuale	82.401,00
Massimale applicaz. Mens.	0,00
Massimale applicaz. Annuale	9.999.999,99

Nota bene: Affinché il minimale lavori in modo corretto deve essere impostato con tipo di applicazione "Annuale" (Tipologia Applicazione min./max e relativi collegamenti su anagrafica ditta/dipendente)

Tersicoreo/ballerino iscritto prima

Le modalità di calcolo sono identiche a quelle del lavoratore iscritto prima, ma cambiano le aliquote di contribuzione ordinaria ed il corrispondente codice aliquota da riportare sul Mod. 031/CM mentre le fasce per contribuzione ordinaria e solidarietà non variano rispetto al lavoratore iscritto prima.
Per quanto riguarda la contribuzione aggiuntiva, le aliquote, i codici e le fasce di contribuzione non variano rispetto al lavoratore iscritto prima.
Pertanto, per gestire questi lavoratori è sufficiente creare un nuovo parametro per la quota di **contribuzione ordinaria** e la quota di **solidarietà** che utilizzerà la stessa tabella fasce per contribuzione ordinaria del lavoratore iscritto prima.
Per quanto riguarda la contribuzione aggiuntiva può essere utilizzato lo stesso parametro e la stessa tabella fasce di contribuzione già visti per il lavoratore iscritto prima.

Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria e solidarietà

Parametro	{188}
Descrizione	TERSICOR.<=31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	7 Min. gior. a fasce per gg. retrib. per perc.
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{1} MINIMALE FAP/ENPALS

Tab.Fasce Mass.	{1} Contribuzione ordinaria e solidarirta'
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 9,89% X3
Percent. Fascia 1 ditta	+ 25,81% X3
Percent. Fascia 2 dipendente	+ 2,50% S2
Percent. Fascia 2 ditta	+ 2,50% S2
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Tersicoreo/ballerino iscritto dopo

Le modalità di calcolo sono identiche a quelle del lavoratore iscritto dopo, ma cambiano le aliquote di contribuzione ordinaria ed il corrispondente codice aliquota da riportare sul Mod. 031/CM mentre il minimale non varia rispetto al lavoratore iscritto dopo.
Per quanto riguarda la contribuzione aggiuntiva, le aliquote, i codici e la tabella minimali non variano rispetto al lavoratore iscritto dopo.
Pertanto, per gestire questi lavoratori è sufficiente creare un nuovo parametro per la quota di **contribuzione ordinaria** utilizzando lo stesso Minimale/Massimale del lavoratore iscritto dopo.
Per quanto riguarda la contribuzione aggiuntiva può essere utilizzato lo stesso parametro e lo stesso Minimale/Massimale già visti per il lavoratore iscritto dopo.
Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria

Parametro	{189} - TERSICOR.<=31/12/95
Descrizione	
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{50} ENPALS > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 9,89% R3
Percent. Fascia 1 ditta	+ 25,81% R3
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Sportivo professionista iscritto prima

In questo caso le modalità differiscono da quelle del lavoratore iscritto prima in quanto:
1. Variano le aliquote contributive ed i relativi codici per la retribuzione ordinaria
2. Variano le aliquote contributive ed i relativi codici per la solidarietà
3. La "soglia" oltre la quale versare la solidarietà non è determinata dalla tabella fasce, ma da un valore ben definito
4. Al di sopra di un certo valore il dipendente non paga più alcun tipo di contributo.

Pertanto, ad eccezione del minimale di contribuzione ordinaria, non è possibile utilizzare i parametri già visti per i casi precedenti.

Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria e solidarietà

Parametro	{190}
Descrizione	SPORTIVI <=31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	7 Min. gior. a fasce per gg. retrib. per perc.
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{1} MINIMALE FAP/ENPALS
Tab.Fasce Mass.	{3} Sportivi contribuzione ordinaria < 95
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 8,89% Z
Percent. Fascia 1 ditta	+ 23,11% Z
Percent. Fascia 2 dipendente	+ 0,60% S4
Percent. Fascia 2 ditta	+ 0,60% S4
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Tabella fasce per contribuzione ordinaria

Tabella		{3}				
Descrizione		Sportivi Contrib. Ordinaria < 95		**Fascia :** 0	**Massimale:** 0	
	da	**A**	**Max fascia 1**	**Max fascia 2**	**Max fascia 3**	**gg**
01	0,00	99.999,99	264,11 +	1.925,68 +	99.999,99 +	0
02	0,00	0,00	0,00 +	0,00 +	0,00 +	0

Parametro di chiusura per contribuzione aggiuntiva 1%

Parametro	{191}
Descrizione	SPORTIVI AGG. 1% <95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	7 Min. gior a fasce per gg. retrib. per perc.
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{0}
Tab.Fasce Mass.	{4} Sportivi contribuzione agg. < 95
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 0,00%
Percent. Fascia 1 ditta	+ 0,00%
Percent. Fascia 2 dipendente	+ 1,00% A1
Percent. Fascia 2 ditta	+ 0,00%
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Tabella fasce per contribuzione ordinaria

Tabella		{4}				
Descrizione		Sportivi contrib. Agg. 1% <95		**Fascia :** 0	**Massimale:** 0	
	da	**a**	**Max fascia 1**	**Max fascia 2**	**Max fascia 3**	**gg**
01	0,00	99.999,99	121,42	264,11 +	99.999,99	0
02	0,00	0,00	0,00 +	0,00 +	0,00 +	0

Sportivo professionista iscritto dopo

In questo caso le modalità differiscono da quelle del lavoratore iscritto prima in quanto:

1. Variano le aliquote contributive ed i relativi codici per la retribuzione ordinaria
2. Variano le aliquote contributive ed i relativi codici per la solidarietà
3. Al di sopra di un certo valore il dipendente non paga più alcun tipo di contributo.

Pertanto, ad eccezione del minimale/massimale di contribuzione ordinaria ed il parametro ed il minimale/massimale per la contribuzione aggiuntiva dell'1% non è possibile utilizzare quelli già visti per i casi precedenti.

Parametro di chiusura per contribuzione ordinaria

Parametro	{192}
Descrizione	SPORTIVI > 31/12/95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa

Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{50} ENPALS > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 8,89% T
Percent. Fascia 1 ditta	+ 23,11% T
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Parametro di chiusura per contribuzione di solidarietà

Parametro	{193}
Descrizione	SPORTIVI SOLID > 95
Note	LAVORATORI SPETTAC.
Tipo Stampa	Stampa
Com./Rit./Fig.	Ritenuta
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Tipo Applicazione	Mensile
Tipo Conguaglio	No
Nr. Mensilità	18
Tipo calcolo	0 percentuale su imponibile
Cost. imponib	1 IMPONIBILE FAP
Codice ente	13 ENPALS
Data Inizio	01/01/1992
Data termine	31/12/2099
Arrot. Input Euro	+ 1
Arrot. Output Euro	+ 1
Cod.Min./Max	{53} SPORTIVI SOLID > 95
Tab.Fasce Mass.	{0}
Percent. Fascia 1 dipendente	+ 0,60% S4
Percent. Fascia 1 ditta	+ 0,60% S4
Arrot. CTR Euro	Centesimo
Arrot. CTR Euro	Centesimo

Minimale per contribuzione solidarietà

Settore contributivo	0 - Tutti i Settori contributivi
Sottocodice	0 - Tutti i Sottocodici
Qualifica	0 – Tutte le qualifiche
Settore	0 – Tutti i settori
Codice min./max	{53}
Descrizione	SPORTIVI SOLID. >95
Tipo Mensilità	E - Normale+Aggiuntiva
Numero mensilità	18
Minimale giornaliero	0,00000
Minimale Orario	0,00000
Minimale applicaz. Mens.	0,00
Minimale applicaz. Annuale	82.401,00
Massimale applicaz. Mens.	0,00
Massimale applicaz. Annuale	600.811,63

La differenza rispetto al minimale del lavoratore iscritto dopo è che in questo caso abbiamo un massimale annuo oltre il quale non vengono versati i contributi.

Nota bene: Affinché il minimale lavori in modo corretto deve essere impostato con tipo di applicazione "Annuale" (Tipologia Applicazione min./max e relativi collegamenti su anagrafica ditta/dipendente)

Impostazione Tabelle Totalizzatori

Di seguito viene riportato il caricamento delle tabelle calcoli; si ricorda che le codifiche utilizzate sono relative ai codici di corpo e/o parametri contributivi relativi alle tabelle d'installazione. Anche in questa tabella occorre quindi impostare i codici effettivamente utilizzati nell'elaborazione dei cedolini paga.

Codice : 001 – GG Retribuzione normale

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	001	IMPORTO ORDINARIO	3	Ore/giorni	0

Codice : 003 - GG.MALATTIA

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	212	INT. MALATT. C/DITT	3	Ore/giorni	0

Codice : 004- GG.MATERNITA'

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	214	INT. MATER. C/DITT	3	Ore/giorni	0

Codice : 005- CS CTR. SOLIDARIETA'

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	009	RETR.RIDOTTA SOLID	3	Ore/giorni	0

Codice : 006- GG.ESTERO

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			3	Ore/giorni	0

Codice : 007- GG.DONAZIONE SANGUE

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	228	DONAZIONE SANGUE	3	Ore/giorni	0

Codice : 008- ASTENSIONE FAC.

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	216	IND.MATER. FAC.C/I	3	Ore/giorni	0

Codice : 009- GG.ASTENSIONE BAMB.

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	227	ALLATTAMENTO	3	Ore/giorni	0
2	KK Costanti	/	008		1	Valore costante	0

Codice : 010- GG.TREDICESIMA

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	68	TREDICESIMA	3	Ore/giorni	0
2	KK Costanti	*	26		1	Valore costante	0

Codice : 011- GG.QUATTORDICESIMA

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	69	QUATTORDICESIMA	3	Ore/giorni	0
2	KK Costanti	*	26		1	Valore costante	0

Codice : 012 - GG.PREMI

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			3	Ore/giorni	0

Codice : 014 - GG.CONG.CONTRATTO

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			3	Ore/giorni	0

Codice : 015 GG.CONG.ALTRI

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			3	Ore/giorni	0

Codice : 016 – GG.PREAVVISO

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	324	INDENNITA' PREAVV	3	Ore/giorni	0

Codice : 017 - GG.FERIE

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	32	FERIE NON GODUTE	3	Ore/giorni	0

Codice : 021 – RN del mese

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	1	IMPORTO ORDINARIO	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 023 – IM MALATTIA

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	212	INT.MALAT.C/DITTA	6	Importo	0

Codice : 024 – MT MATERNITA'

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	214	INT. MATER.C/DITTA	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 025 – CS CTR.SOLIDARIETA'

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	9	RETR.RIDOTTA SOLID	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 026 – EE. ESTERO

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			6	Importo	0

Codice : 027 – DS Donatori Sangue

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	228	DONAZIONE SANGUE	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 028 – AF Astensione Fac.

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	216	IND.MATER.FAC.	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 029 – AB ASTENS.BAMBINO

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	226	PERMES.ALLATTAM.	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 030 – TR Tredicesima

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	68	TREDICESIMA	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 031 – QR QUATTORDICESIMA

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	69	QUATTORDICESIMA	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 032 – PP Premi

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	74	UNA TANTUM	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 033 – GR Gratifiche Varie

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	76	REGALIA MATRIM.	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 034 – CL Conguaglio contratto

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			6	Importo	0

Codice : 035 – CA CONGUAGLI

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			6	Importo	0
2		S	0,1000				

Codice : 036 – FR Preavviso

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	324	INDENNITA' PREAVV.	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 037 – FR Ferie

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+	32	FERIE NON GODUTE	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 040 – RN Trattenuta Pensione

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CF Param.Fissi	+	30	Trattenuta pens	6	Importo	0
2		S	1				

Codice : 041 – TR Tratt.pens. 13.ma

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			6	Importo	0

Codice : 042 – TR Tratt.pens. 14.ma

Num.	Tipo Campo	OP.	Cod.	Descrizione	Campo	Descrizione	Rip
1	CC Corpo cedolino	+			6	Importo	0

Si ricorda che i codici dei Totalizzatori devono essere collegati all'interno della Tabella Retribuzioni del modulo ENPALS.