Cessazione e Riassunzione nel corso del mese

Manuale operativo

A cura di Mottini E./Sforzi S.

Indice

PREMESSA 3

GESTIONE DIPENDENTE 4

Attenzione: I codici delle tabelle che vengono riportati sono da intendersi esclusivamente a titolo di esempio in quanto potrebbero essere già utilizzati per altri scopi.

(Da Matricola 1 a matricola 5 in data 15/01/2002)

1) Input cedolino (1 - 01/2002) matricola 1, codice 331 con cessazione e quindi conguaglio
2) Input cedolino (18 – 01/2002) matricola 1, codice 332 con trattamento di fine rapporto
3) Stampa dei cedolini matricola 1 in bollato (mensilità tutte)
4) Spostamento dipendente

Sispac	31 / 2 / 14 / 3 / Spostamento Dipendenti

```
+-------------------------------------++-------------------------------------+
| Anno da travasare              : XXXX|| Azzera ferie, festività, perm. : Si  |
| Travaso cedolini dipendente    : Si  || Azzera ratei                   : Si  |
| Travaso malattia               : Si  || Azzera detrazioni              : No  |
| Travaso T.F.R.                 : No  || Azzera parametro f.p.l.d.      : Si  |
|                                :     || Cancella dipendente travasato  : No  |
+-------------------------------------++-------------------------------------+
| Periodo da considerare PROVENIENZA   || Periodo da considerare DESTINAZIONE  |
+-------+----+------------+------------++-------+----+------------+------------+
|Modello|Test|da mese|mens|a mese |mens||Modello|Test|da mese|Mens|al mese|mens|
+-------+----+-------+----+-------+----++-------+----+-------+----+-------+----+
|Mod.101| No |    0  |  0 |    0  |  0 ||Mod.101| Si |    1  |  0 |   12  |  0 |
|Mod.102| Si |    1  |  0 |    1  | 18 ||Mod.102| Si |    1  | 51 |   12  |  0 |
|Mod.O1M| Si |    1  |  0 |    1  | 18 ||Mod.O1M| Si |    1  | 51 |   12  |  0 |
|Inail  | No |    0  |  0 |    0  |  0 ||Inail  | Si |    1  |  0 |   12  |  0 |
+-------------+-----------+-------------------------------------------------+
| Dalla ditta |    XXX    | #azienda
| Alla  ditta |    XXX    | #azienda
+-------------+-----------+-------------------------------------------------+
| Dal dipend. |      1    | # dipendente prima matricola
| Al  dipend. |      5    | # dipendente nuova matricola (da attribuire)
+-------------+-----------+-------------------------------------------------+
| Causale770  |         0 |   TRASFERIMENTO INTERNO
| Tabella  M  |           |
+-------------+-----------+-------------------------------------------------+
```

5) Input cedolino (51 - 01/2002) matricola 5
6) Elaborazione Contributi ed Irpef (mensilità tutte)
7) Stampa Cedolino matricola 5 in bollato
8) Stampa Totali Riepilogativi in bollato (mensilità tutte)
9) Anagrafica dipendente

Matricola 1 variare il rigo Mod.O1M

Anno f:2002

Modello	Test	Dal periodo mese	Dal periodo mens	Dal periodo anno	Al periodo mese	Al periodo Mens	Al periodo anno
Mod.101	No	0	0	2002	0	0	2002
Mod.102	Si	0	0	2002	0	0	2002
Mod.O1M	No	1	0	2002	1	18	2002
Inail	No	0	0	2002	0	0	2002

Matricola 5 variare il rigo Mod.O1M

Anno f: 2002

Modello	Test	Dal periodo mese	Dal periodo mens	Dal periodo anno	Al periodo mese	Al periodo Mens	Al periodo anno
Mod.101	Si	1	0	2002	12	0	2002
Mod.102	Si	1	0	2002	12	0	2002
Mod.O1M	Si	1	51	2002	12	0	2002
Inail	Si	1	0	2002	12	0	2002